



Část 20.: Poradenský program Finanční gramotnost, oblast Frýdek - Místek

Název poradenského programu	Minimální rozsah poradenského programu (počet hodin)	Předpokládaný počet účastníků za celou dobu trvání zakázky	Minimální počet účastníků nutný pro zahájení poradenského programu
Finanční gramotnost	12	308	8

1. Specifické technické podmínky předmětu veřejné zakázky

- a) Minimální hodinová dotace poradenského programu: 12 hodin.
- b) Předpokládaná cena plnění je **462 000 Kč** bez DPH.
- c) Předpokládaný počet účastníků za celou dobu trvání zakázky: 308.
- d) Minimální počet účastníků nutný pro zahájení poradenského programu je 8 osob a maximální počet je 12 osob. Dodavatel musí být schopen zahájit kurz při uvedeném minimálním počtu účastníků.
- e) Výuka bude probíhat pouze v pracovních dnech v max. rozsahu 6 vyučovacích hod. denně s počátkem výuky nejdříve v 8 hod. a ukončením výuky nejpozději v 15 hodin. Vyučovací hodina teoretické výuky je v rozsahu 45 minut. Výuka bude organizována ve dvou po sobě jdoucích pracovních dnech.
- f) Maximální doba konání poradenského programu je 2 dny.
- g) Cílem tohoto poradenského programu Finanční gramotnost je prevence zadlužení jako jedné z možných příčin exkluze na trhu práce.
- h) Požadovaný minimální obsah poradenského programu:
 - BOZP a PO
 - Rodinný rozpočet
 - Úskalí úvěrů a kreditních karet
 - Pojištění a spoření, bezpečné investování
 - Zdravotní a sociální pojištění
 - Práva spotřebitele při nákupu zboží a reklamaci
 - Jak se vyhnout exekuci
 - Práva a povinnosti exekutora
 - Insolvenční řízení a důsledky insolvence jednotlivce (osobní bankrot)
 - Individuální poradenství zaměřené na řešení problému s již existujícím zadlužením případně na prevenci zadlužení

V rámci poradenského programu obdrží účastníci mj. kontakty, na kterých lze získat další rady a informace k daným problematikám.

Obsah (tematické celky) bude v souladu s bodem A.4 zadávací dokumentací rozepsán ve formuláři Nabídka provedení poradenské činnosti.

- Hodinová dotace je stanovena na 12 vyučovacích hodin skupinového poradenství.
- i) Základní materiálně - technické vybavení
 - Samostatná místnost
 - Odpovídající počet konferenčních židlí s podložkou nebo odpovídající počet stolů a židlí
 - Flip chart
 - Psací a kancelářské potřeby
 - Informační a výukové materiály odpovídající obsahu poradenského programu

- j) Výstupem poradenské činnosti bude:

Pro účastníka:

- Osvědčení o absolvování poradenského programu (jen v případě, že účastník absolvuje min. 50 % programu),

Pro zadavatele:



- Závěrečný protokol, který bude obsahovat seznam účastníků poradenského programu, kteří úspěšně ukončili a seznam těch, kteří ukončili předčasně
- vzor osvědčení poradenského programu
- prezenční listiny (originály)
- harmonogram s obsahem prováděné poradenské činnosti minimálně v rozsahu: datum, téma, hodina začátku a konce, počet hodin, jméno osoby provádějící poradenskou činnost)

Tyto doklady doručí dodavatel zadavateli do 14 dnů od ukončení každého běhu poradenské činnosti (na každý běh je samostatná dohoda), resp. od ukončení účinnosti každé jednotlivé Dohody o provedení poradenské činnosti.

- k) Místo konání poradenského programu bude ve městě Frýdek – Místek, Třinec a Frýdlant nad Ostravicí. Poradenské činnosti budou probíhat v prostorách mimo budovy ÚP ČR, které zajistí dodavatel.

2. Technické kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč, který předloží:

2.1 v souladu s §56 odst. 2 písm. a) zákona o veřejných zakázkách seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech; přílohou tohoto seznamu musí být:

- a) osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
- b) osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
- c) smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu b) od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně

V seznamu musí být uvedeny ke každé významné službě informace alespoň v následujícím rozsahu:

- d) identifikační údaje objednatele,
- e) kontaktní osoba a kontaktní údaje objednatele (alespoň tel. nebo e-mail),
- f) popis poskytnuté služby s uvedením rozsahu v hodinách,
- g) cena za služby v Kč bez DPH,
- h) doba a místo realizace (datum zahájení a ukončení).

K prokázání splnění kvalifikace uchazečem u tohoto kvalifikačního předpokladu, musí uchazeč předložit:

- i) Minimálně 2 významné služby za dané období s předmětem plnění poradenských programů „Finanční gramotnost“ nebo obdobných programů.
- j) Minimální souhrnná výše plnění za 2 významné služby v posledních 3 letech ve výši 110 000 Kč bez DPH.

2.2 v souladu s §56 odst. 2 písm. c) zákona o veřejných zakázkách popis technického vybavení místnosti pro zahájení programu „Finanční gramotnost“, přičemž minimální (povinné) vybavení je uvedeno výše, viz. Základní materiálně - technické vybavení.

Přílohou tohoto popisu musí být

- a) Čestné prohlášení, že popisované prostory dodavatel vlastní, nebo
- b) Smlouva (stačí smlouva o smlouvě budoucí) s organizací, u které má dodavatel popisované prostory s požadovaným vybavením pronajaty.

2.3 v souladu s §56 odst. 2 písm. e) zákona o veřejných zakázkách, **Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci** osoby odpovědné za poskytování příslušných služeb, a to pro pozici **lektora**. Uchazeč předloží za minimálně jednoho lektora, jehož prostřednictvím bude zajišťovat předmět veřejné zakázky:

- a) písemný doklad o dosaženém vzdělání pro doložení minimálně středoškolského vzdělání s maturitou v oboru Ekonomie nebo Vysokoškolské vzdělání v oboru Ekonomie (Kódy 62 a 63).
- b) strukturovaný životopis (vlastnoručně podepsaný) pro doložení praxe v lektorské činnosti v minimálním rozsahu 3 let u středoškolského vzdělání lektora a 1 roku u vysokoškolského vzdělání lektora.

K prokázání splnění kvalifikace uchazečem u tohoto kvalifikačního předpokladu, musí uchazeč předložit:



- c) jmenný seznam členů realizačního týmu s uvedením pracovního vztahu k uchazeči
- d) prosté kopie dokladů o vzdělání
- e) strukturovaný životopis (s přehledem praxe) obsahující čestné prohlášení o pravdivosti údajů včetně vlastnoručního podpisu.